

KARRIERE?!



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir:

Mitarbeiter für technische Kommunikation und Dokumentation (m/w/d)

Ihr Aufgabenbereich:

- Erstellung kundenspezifischer technischer Dokumentationen
- Zusammenfassung von Lieferantendokumentationen
- Aufarbeitung von technischen Informationen
- Bearbeitung und Integration von CAD Zeichnungen
- Bearbeitung des Layouts mit Publishing Systemen
- Pflege des bestehenden Dokumentationssystems
- Organisation der Druckausgaben

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung mit Weiterbildung oder entsprechendes Studium
- Gute Fähigkeiten, technische Zusammenhänge zu beschreiben und grafisch darzustellen
- Affinität zu Publikationen und Layout
- Sicher im Umgang mit MS Office – Anwendungen
- CAD Kenntnisse wünschenswert
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie gute Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten:



langfristige Perspektiven
in einem erfolgreichen und
umsatzstarken Unternehmen



Entwicklungsmöglichkeiten



abwechslungsreicher
Aufgabenbereich aufgrund der
Vielfältigkeit der Produkte



schnelle Einarbeitung durch erfahrene
Kollegen

Alle Infos unter: www.stela.de/karriere

Jetzt bewerben!

stela Laxhuber GmbH
Personalabteilung
Laxhuberplatz 1, 84323 Massing
personal@stela.de

stela[®]
drying technology

